

XXXXXXXXXX

נייד: – 054

טלפון: – 03

אי – מייל: [@magnetics.co.il](mailto:magnetics.co.il)
מצב משפחתי: נשוי

כתובת XXXXXXXX, פתח תקוה
תאריך לידה: 30.03.1982

השכלה:

2008 - שנה ד', לקראת תואר במשפטים מכללת "שערי משפט" בהוד השרון, התמחות במשפט בינלאומי.

2000 - תיכון עיוני ע"ש בן גוריון בפתח תקוה.
בגרות מלאה במגמות ביולוגיה ומחשבים.

שפות: עברית – שפת אם. אנגלית – שפת אם.

שרות צבאי:

שרות צבאי מלא בחיל אויר. סיום בדרגת סמל ראשון. שחרור ביולי 2003.

נסיון תעסוקתי:

2003 - יום חברת "מגנטיקס", פתרונות מדיה מתקדמים בפתח תקוה.
* מנהל תפעול: תאום בין מחלקת מכירות למחלקת ייצור, ריכוז ואירגון העבודה במחלקת ייצור.
* מנהל רכש: ניהול והשלמת מלאים. הזמנת חומרי גלם בארץ ובחו"ל.
* פקיד קבלה + הנהלת חשבונות בסיסית תוך שימוש בתוכנת "SAP"
* הקמת מסד נתונים תוך שימוש בתוכנת Access.
* התקנת חומרה במחשבי PC.

פעילות ציבורית:

2000 – היום מסייע לוטרינר בהתנדבות במרפאה פרטית בפתח תקוה.
* טיפול בבעלי חיים מאושפזים, עזרה בנייתוחים,
* קביעת תורים והנחיות לפני ניתוח.
* ניהול הזמנות וקשר עם ספקים ולקוחות, מכירות.
* עבודה עם תוכנת YOOKACAT, תוכנה לניהול מרפאה.

1999-2000 עמותת "תנו לחיות לחיות" בתל אביב.

התפקיד: הקמה והפעלת דוכנים להתרמת כספים תוך מכירת מוצרים נלווים.

תרגום מאמרים מאנגלית לעברית באופן פרטי.

כישורים ויכולות:

שליטה מלאה ב – OFFICE ויכולת עבודה בסביבת אינטרנט.
בעל יכולת למידה מהירה

המלצות ימסרו לפי דרישתכם.